



Joutsen apteekki

OULUN 6. JOUTSEN APTEEKKI
Tehtaankatu 1, 90130 Oulu

Oulun 6. Joutsen Apteekki ja Kaukovainion sivuapteekki

Tietosuojaseloste

Pharmadatan asiakasapteekkien asiakastietojen käsittely

SISÄLLYS

1	REKISTERINPITÄJÄ.....	2
1.1	Rekisterin yhteyshenkilö	2
2	HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS.....	3
3	REKISTERIEN NIMET.....	3
4	REKISTERIEN TIETOSISÄLTÖ	4
4.1	Lääkemääräysrekisteri	4
4.2	Asiakkuudenhallinta	4
4.3	Eryitysmääräykset	5
4.4	Verkkokauppa (suunnitteilla) ja verkkosivut.....	5
4.5	Kameravalvonta	5
4.6	Henkilökuntarekisteri.....	5
4.7	Henkilökunnan sairauspoissaolorekisteri.....	5
4.8	Sosiaali- ja terveydenhuollon hoitoyksiköiden tilaukset.....	5
4.9	Kauneushoitolan ajanvarausrekisteri.....	5
5	SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET	6
6	TIETOJEN LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO.....	6
6.1	Kela ja muut viranomaiset	6
6.2	Annosjakelu	7
6.3	Apteekkisopimusrekisteri.....	7
6.4	Apteekin tilausliittymä EasyMedi.....	7
6.5	Laskutuspalvelut Ropo Capital Oy.....	8
6.6	Avainapteekit Oy.....	7
6.7	Henkilökuntarekisteri.....	8
7	HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA	8
7.1	Reseptitiedot.....	8
7.2	Kanta-asiakastiedot.....	9
7.3	Kemikaalien vähittäismyynti	9
7.4	Kameravalvonta	9
7.5	Henkilökuntarekisteri ja Henkilökunnan sairauspoissaolorekisteri.....	8
7.6	Sosiaali- ja terveydenhuollon hoitoyksiköiden tilaukset.....	9
8	REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET	9
8.1	Rekisterin suojaus	9
9	REKISTERÖIDYN OIKEUDET	10

9.1	Oikeus saada pääsy tietoihin.....	10
9.2	Henkilötietojen oikaiseminen ja poistaminen	10
9.3	Oikeus käsittelyn rajoittamiseen ja vastustamisoikeus	10
9.4	Oikeus peruuttaa antamansa suostumus	10
9.5	Automaattinen päätöksenteko	10
9.6	Henkilön oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.....	11
9.7	Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.....	11
9.8	Yhteydenotot.....	11

1 REKISTERINPITÄJÄ

Oulun 6. Joutsen apteekki
 Aila Aitamurto, apteekkari
 Y-tunnus: 1893410-0
 Osoite: Tehtaankatu 1, 90130 Oulu
 Puh: 08 330 331
joutsenapteekki.oulu@apteekit.net
 Kaukovainion sivuapteekki
 Osoite: Hiirihaukantie 3, 90250 Oulu
 puh: 08 331 382
kaukovainio@apteekit.net

1.1 Rekisterin yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava: Riitta Koivusaari, farmaseutti
 Osoite: Tehtaankatu 1, 90130 Oulu
 Puh: 08 330 331
joutsenapteekki.oulu@apteekit.net

2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on apteekin palvelun järjestäminen asiakkaalle. Henkilötietojen käsittely perustuu yleisen tietosuojalainsäädännön ohella apteekkitoimintaa koskevaan yksityiskohtaiseen lainsäädäntöön.

Apteekki käsittelee henkilötietoja toimittaessaan lääkkeitä tai muita hoitotarvikkeita lääkkeen määräämiseen oikeutetun henkilön määräämällä reseptillä. Lääkeostoja käsiteltäessä apteekki vähentää lääkeostojen hinnasta Kelan ja vakuutusyhtiön tai työpaikkakassan maksamia korvauksia.

Lisäksi apteekki tuottaa sopimukseen tai asiakkaan suostumukseen perustuen asiakkaille erilaisia lääkehoitoon liittyviä palveluita. Kanta-asiakkaista keräämme kanta-asiakassopimuksen tai kanta-asiakkaan kulloinkin antaman suostumuksen rajoissa henkilötietoja, joita käytämme asiakaskokemuksen tai palvelumme parantamiseen.

Tärkeään yleiseen etuun perustuen hoidamme muiden apteekkien kanssa lääkealan valvontaviranomaisten sekä päihdelääkärien kanssa yhdessä suunniteltua apteekkisopimusmenettelyä.

Henkilötietojen käsittely apteekissamme on ehdottoman luottamuksellista. Henkilöstöllä on normaalin salassapitovelvollisuuden lisäksi terveydenhuollon lainsäädäntöön perustuva elinikäinen salassapitovelvollisuus henkilön lääkkeitä ja terveydentilaa koskevien tietojen osalta.

3 REKISTERIEN NIMET

- Lääkemääräysrekisteri
- Asiakkuuden hallinta
- Kelan suorakorvaus ja toimeentulolaskutus, vakuutusyhtiöt
- Annosjakelu
- Apteekkisopimusrekisteri
- Laskutuspalvelut (Ropo Capital Oy)
- Markkinointijärjestelmä (Avainapteekit Oy)
- Kameravalvonta
- Tilastointi ja jatkuvuuden suunnittelu
- Verkkokauppa (suunnitteilla) ja verkkosivut
- Henkilökuntarekisteri
- Henkilökunnan sairauspoissaolorekisteri
- Kauneushoitolan ajanvaraus: Digital Booker

4 REKISTERIEN TIETOSISÄLTÖ

Tiedot voivat olla sekä sähköisiä että manuaalisia tallenteita.

Käsitlemme asiakkaan henkilötietoja tässä tietosuojaselosteessa eriteltyjen rekisterien ja käyttötarkoitusten mukaisesti.

Lääkemääräysrekisteri

Rekisteri sisältää tiedot apteekista toimitetuista lääkemääräyksistä sekä tiedot sellaisista osto-kerroista, joista asiakas on saanut lääkekorvauksen apteekin kautta apteekkien ja Kansaneläkelaitoksen välisen suorakorvaussopimuksen perusteella. Asiakkaan olleessa laskutusasiakas kirjataan myös laskutustiedot.

Lääkemääräysrekisterissä käsitellään seuraavia henkilötietoja: henkilötunnus, nimi, sairausnumerot, lääkemääräystiedot, maksutiedot (maksusitoumukset, laskutusasiakkaat, runkosopimukset), suostumukset, mahdolliset apteekkisopimustiedot, ammattioikeutta koskevat tiedot lääkemääräyksen tekijästä, käsittelijätiedot.

Tietoja yhdistetään sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain (61/2007) perusteella Kansaneläkelaitoksen ylläpitämään valtakunnalliseen Kantapalveluun.

Asiakkuudenhallinta

Asiakaspalvelun tukena käytetään farmaseuttisen neuvonnan ja lääketoimitusten tiedonhallinnan työkalua, jossa yhdistyvät asiakkuudenhallinta sekä erilaiset farmaseuttisessa työssä tarvittavat tietokannat. Asiakkuudenhallinta käyttää hyväkseen lääkemääräysrekisterin tietokantaa ja auttaa farmaseuttia hallitsemaan muun muassa lääkeaineiden yhteisvaikutuksia.

Järjestelmä näyttää asiakkaiden aikaisemmin toimitetut lääkkeet ja ilmoittaa niiden yhteisvaikutuksista.

Lääkemääräysrekisterin sisältämien tietojen lisäksi keräämme Kanta-asiakas -palveluita varten asiakkaan osoitteen, puhelinnumeron, sähköpostiosoitteen, IP-osoitteen (internetin yhteyskäytäntöosoite), iän sekä mahdollisia muita asiakkaan antamia tietoja.

Kanta-asiakkaaksi liittyminen vaatii sopimuksen asiakkaan ja apteekin välillä.

Asiakastiedot, jotka on sidottu kanta-asiakkuuteen, säilytetään asiakassuhteen päättymiseen saakka, ellei asiakas ole pyytänyt toisin. Kanta-asiakkuuteen liittyvät tiedot säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.1) mukaisesti.

Erityismääräykset

Apteekilla on myös muita lakiin perustuvia tehtäviä, kuten Schengen-todistusten myöntäminen ja myrkyllisten kemikaalien luovuttaminen, jotka edellyttävät henkilötietojen käsittelyä.

Schengen-sopimuksessa säädetään todistuksesta, jolla yksityishenkilön tulee osoittaa mukanaan kuljettamiensa huumaavien tai psykotrooppista ainetta sisältävien lääkkeiden tarpeellisuus matkustaessaan Schengen-alueella. Apteekki voi antaa todistuksen Suomessa vakituisesti asuvalle henkilölle. Tässä yhteydessä apteekki käsittelee seuraavia henkilötietoja: lääkepakkaus, lääkemääräys, matkustusasiakirja, passi tai henkilökortin tiedot. Kopiot toimitetuista Schengen-todistuksista säilytetään apteekissa yksi vuosi voimassaoloajan päättymisestä (STM:n kirje 14.1.2003), jonka jälkeen ne hävitetään.

Myrkyllisten ja erittäin myrkyllisten kemikaalien käsittelystä apteekki säilyttää seuraavat tiedot: Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, kemikaalin nimi ja määrä sekä käyttötarkoitustiedot.

Markkinointijärjestelmä

Apteekki on osakkaana Avainapteekit Oy:ssä, joka on vastaa osakasapteekkiensa markkinoinnista. Tähän ei liity henkilötietojen käsittelyä.

Verkkokauppa ja verkkosivut

Apteekin Internet- ja verkkokauppasivustojen käyntitiedot voidaan tallentaa järjestelmäämme evästeiden kautta. Tallentamisen tarkoituksena on kohdentaa asiakkaalle paremmin kiinnostavia viestejä sekä parantaa asiakaskokemusta ja kehittää palvelua. Evästeiden käyttäminen näihin tarkoituksiin edellyttää aina asiakkaan antamaa suostumusta. Emme käytä evästeiden avulla kerättyä profiloitietoa sinua koskevan päätöksenteon perusteena.

Kameravalvonta

Suoritamme tiloissamme turvallisuuden ja oikeusturvan varmistamiseksi kameravalvontaa. Kameravalvontatiedot sisältävät tiedot kameroiden valvonta-alueella liikkuvista henkilöistä. Videokuvan lisäksi rekisteriin tallentuu tapahtumien päivämäärä ja kellonaika. Henkilöiden puhetta emme kameravalvonnan yhteydessä tallenna.

Kameravalvonnan tallenteista syntyvän rekisterin tietosisältö on asianmukaisesti suojattu ja pääsy tallenteisiin on vain sellaisilla apteekin tai palveluntarjoajan henkilöstön jäsenillä, joiden työtehtävien kannalta se on välttämätöntä. Kameravalvontatallenteet voidaan luovuttaa viranomaisille rikosepäilyn seurauksena sovellettavaa lainsäädäntöä noudattaen.

Henkilökuntarekisteri

Apteekin henkilöstöhallintaa varten tarvittavat tiedot kerätään työntekijöiltä. Rekisterissä on työhakemus, työsopimus, palkanlaskentaa varten pankkitili, palkkaryhmä ja palvelusvuodet. Ilmoitetut muutokset em. tietoihin. Palkanlaskenta on ulkoistettu Toimialakirjanpito OY:lle (ToimeksiantosopimusTAL2018).

Henkilökunnan sairauspoissaolorekisteri

Apteekin henkilöstöhallintaa varten tarvittavat poissaolotiedot.

Sosiaali- ja terveydenhuollon hoitoyksiköiden tilaukset

Tallennetaan yksiköiden tilaukset laskutusta varten. Tilauksiin käytetään EasyMedi-ohjelmistoa.

Kauneushoitolan ajanvarausrekisteri

Digital Bookerin ohjelmaan tallentuu asiakkaan nimi ja puhelinnumero. Niitä käytetään, jos tarvitaan yhteydenottoa asiakkaaseen esim. varatun ajan muuttamista varten.

5 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

- Kansaneläkelaitoksen Kanta-palvelun tiedot
- Kansaneläkelaitoksen suorakorvaustiedot
- Asiakkaan, omaisen tai edunvalvojan antamat tarpeelliset terveystiedot
- Työntekijän havaintoihin liittyvät asiakkaan hoitamiseen liittyvät tiedot
- Asiakkaan suostumuksella tai asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen saadut tiedot
- . Työntekijöiden ilmoittamat tiedot
- . Työntekijöiden toimittamat sairauspoissaolotodistukset
- . Kauneushoitolan ajanvarauksen yhteydessä ilmoittamat tiedot

6 TIETOJEN LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO

Kela ja muut viranomaiset

Tietoja yhdistetään sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain (61/2007) perusteella Kansaneläkelaitoksen ylläpitämään valtakunnallisiin palveluihin. Näitä palveluita ja niiden tarjoajia ovat reseptikeskus, sairausvakuutuskorvaus ja toimeentulolaskutus sekä vakuutusyhtiöt.

Järjestelmä tarkistaa Valviran ylläpitämästä sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilörekisteristä ammattioikeutta koskevia tietoja.

Annosjakelu

Apteekin tarjoamaa annosjakelupalvelua käyttävä asiakas saa lääkkeensä apteekista koneellisesti pakattuna kerta-annospusseihin kahdeksi viikoksi kerrallaan. Palvelu perustuu asiakkaan ja apteekin väliseen sopimukseen.

Apteekki siirtää annosjakeluasiakkaistaan seuraavia tietoja käytettävälle annosjakelutoimittajalleen Pharmaservice Oy:lle nimi, henkilötunnus ja lääkitystiedot.

Apteekkisopimusrekisteri

Reseptinkäsittelyn yhteydessä käsittelemme henkilötietoja myös ns. Apteekkisopimusmenettelyssä. Apteekkisopimusmenettelyllä tarkoitetaan henkilön ja hänen lääkärinsä yhdessä tekemää lääkehoitosopimusta, jonka tehtävänä on auttaa päihde- tai lääkeriippuvuudesta kärsiviä potilaita vieroittumaan suunnitelmallisen lääkehoidon avulla. Allekirjoittamalla apteekkisopimuksen potilas sitoutuu menettelyyn, jossa väärinkäyttöön soveltuvia lääkevalmisteita määrätään vain yhden lääkärin tai hoitopaikan toimesta ja niitä voi noutaa vain yhdestä potilaan itse valitsemastaan apteekista.

Potilaan allekirjoittaman apteekkisopimuksen perusteella sopimukseen kirjattu apteekki voi

- tallentaa tiedot hänen apteekkisopimuksestaan asiakasrekisteriinsä,
- välittää tietoa hänen tilanteestaan hoitavalle lääkärille sekä
- tiedottaa hoitosopimuksen olemassaolosta muita apteekkeja tietoturvallisella tavalla

Apteekkien välisessä tiedonvälityksessä apteekkien välillä käytetään ns. Apteekkisopimusjärjestelmää, jossa kukin järjestelmään liittynyt apteekki toimii rekisterinpitäjänä omien apteekkisopimusasiakkaiden henkilötietojen osalta. Järjestelmän teknisestä ylläpidosta huolehtii apteekin toimeksiannosta Suomen Apteekkariliitto. Järjestelmään kirjataan sopimuspotilaan henkilötunnus sekä sopimuksen alkamis- ja päättymistiedot. Apteekkisopimuksen päätyttyä kaikki sopimukseen liittyvät tiedot poistetaan.

Menettelyssä on välttämätöntä käsitellä myös muiden kuin Apteekkisopimusasiakkaiden tietoja. Päihde- ja lääkeriippuvuus on merkittävä yhteiskunnallinen ongelma, jolloin menettelyllä saavutettava tärkeä yleinen etu puoltaa menettelyn järjestämistä em. tavalla. Menettelyyn on saatu lainsäädäntöön perustuva tuki myös terveydenhuollon poliittisesta ohjauksesta ja toimeenpanosta vastaavalta Sosiaali- ja terveysministeriöltä. Apteekin reseptinkäsittelyjärjestelmä tarkistaa automaattisesti kaikkia ns. pkv- ja huumausainelääkkeitä sisältäviä reseptejä toimitettaessa Apteekkisopimusjärjestelmästä, onko käsiteltävän reseptin haltijalla voimassa olevaa apteekkisopimusta jossakin järjestelmässä mukana olevassa apteekissa. Mikäli henkilöllä on sopimus toisen apteekin kanssa, käsittelijä saa tästä ilmoituksen ja ohjaa henkilön hakemaan

lääkkeen sopimusapteekista. Kyselyitä tai niiden tuloksia ei tallenneta apteekkiin eikä Apteekkisopimusjärjestelmään.

EasyMedi-tilausjärjestelmä

Apteekilla on kotihoidon ja hoitokotien asukkaiden tilauksia varten käytössä Easymedi-tilausjärjestelmä, jolla hoitoyksikkö tilaa asiakkaiden lääkkeitä. Järjestelmästä ei luovuteta tai siirretä automaattisesti tietoja kolmansille osapuolille. (Tietosuojaseloste EasyMedi tilausjärjestelmän asiakastietojen käsittely)

Laskutuspalvelut Ropo Capital Oy

Apteekilla on käytössä asiakkaille laskutuspalvelu. Laskutuspalvelun tarjoaja on Ropo Capital Oy. Palvelu perustuu sopimukseen asiakkaan kanssa. Reskontrajärjestelmiin tallennamme tiedot laskutus-, maksu- ja perintätapahtumista. Laskutuspalveluasiakkaan tiedoista siirretään laskutuskumppanille seuraavat tiedot: nimi, laskutusosoite, ostettujen tuotteiden tiedot. (Tietosuojaseloste Ropo Capital Oy: asiakasapteekkien asiakastietojen käsittely)

Avainapteekit Oy

Luovutetaan sähköpostiosoitteet niiden henkilöiden osalta, jotka ovat antaneet luvan avainasiakasviestintään. (Tietosuojaseloste Avainapteekit Oy)

Henkilökuntarekisteri

Henkilökunnan tietoja ei luovuteta ulkopuolisille, paitsi: palkanlaskenta, eläkekassat (palkanlaskenta hoitaa), työterveyshuolto (vuosittain ilmoitetaan nimi ja henkilötunnus). (Henkilökunnasta tallennettavat tiedot apteekissa)

Olemme ulkoistaneet IT-hallinnan ulkopuoliselle palveluntarjoajalle (Pharmadata Oy), jonka hallinnoimalle ja suojaamalle palvelimelle henkilötietoja tallennetaan.

Emme luovuta tietoa EU/ETA alueen ulkopuolelle.

7 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

7.1 Reseptitiedot

Reseptitiedot ovat järjestelmässä (PD3) käytettävissä 13 kuukautta.

Apteekilla on lakisääteinen velvoite säilyttää Reseptipäiväkirja (Fimean määräys 2/2016: Lääkkeiden toimittaminen, säilytysaika 5 vuotta).

7.2 Kanta-asiakastiedot

Kanta-asiakastiedot säilytetään järjestelmässä kaksi vuotta, ellei asiakas toisin ilmoita.

7.3 Kemikaalien vähittäismyynti

Apteekilla on lakiin perustuva säilytysvelvollisuus apteekista toimitetuista kemikaalien vähittäismyyntistä. Apteekki säilyttää tiedot viisi vuotta.

7.4 Kameravalvonta

Kameravalvonnan tallenteita säilytetään kaksi viikkoa, jonka jälkeen tiedot poistuvat automaattisesti.

7.5 Henkilökuntarekisteri ja Henkilökunnan sairauspoissaolorekisteri

Henkilökunnan tietoja säilytetään kymmenen vuotta työsuhteen päättymisen jälkeen (työtodistuksen antaminen).

7.6 Sosiaali- ja terveydenhuollon hoitoyksiköiden tilaukset

Tilauksia säilytetään kuluvan vuoden päättymisestä kolme vuotta (mahdollinen laskuttamisaika)

8 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Kaikkia rekisterissä olevia tietoja käsitellään luottamuksellisesti.

Rekisterin suojaus

Apteekki toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelytoimintojen yhteydessä erityisesti henkilötietojen tietoturvaloukkauksilta suojautumiseksi. Ainoastaan apteekin henkilöstöllä ja apteekin valitsemalla tietojärjestelmätoimittajalla alihankkijoineen on pääsy järjestelmään.

Henkilöstöä ja alihankkijoita koskee sopimusperusteinen ja/tai lakisääteinen salassapitovelvollisuus. Järjestelmän käyttöön ja käsittelyyn oikeutettuja ovat ainoastaan sellaiset henkilöt, jotka työnsä puolesta tarvitsevat henkilötietoja. Järjestelmän käyttö vaatii henkilökohtaista tunnusta ja vahvaa salasanaa.

9 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Oikeus saada pääsy tietoihin

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (25.5.2018)

Rekisteröidyillä on oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjänä apteekin on rekisteröidyn pyytäessä ilmoitettava, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja vai ei. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista rekisteröidylle pyydettäessä myös sähköisessä muodossa.

Henkilötietojen oikaiseminen ja poistaminen

Rekisteröity voi pyytää virheellisen tiedon korjaamista. Havaitun virheellisen tiedon voimme korjata saatuaamme oikean tiedon sinulta tai muusta luotettavasta lähteestä.

Rekisteröidyillä on oikeus saada itseään koskevat henkilötiedot poistetuksi rekisteristä sovellettavassa tietosuojalainsäädännössä säädettyjen edellytysten täyttyessä.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen ja vastustamisoikeus

Rekisteröidyillä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä sovellettavassa tietosuojalainsäädännössä säädettyjen edellytysten täytyessä.

Rekisteröidyillä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointia varten.

Oikeus peruuttaa antamansa suostumus

Rekisteröidyillä on oikeus peruuttaa tai muuttaa antamaansa suostumusta milloin tahansa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettujen käsittelyjen lainmukaisuuteen.

Automaattinen päätöksenteko

Rekisteröidyillä on oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin, ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.

Edellä olevaa ei sovelleta, jos päätös on välttämätön rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välisen sopimuksen tekemistä tai täytäntöönpanoa varten tai perustuu rekisteröidyn nimenomaiseen suostumukseen taikka jos päätös on hyväksytty rekisterinpitäjään sovellettavassa lainsäädännössä.

Henkilön oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada suostumuksensa tai rekisterinpitäjän kanssa olevan sopimuksen perusteella käsitellyt henkilötietonsa siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavirasto, Ratapihantie 9, PL 800, 00521 Helsinki tai tietosuoja@om.fi), jos apteekki ei rekisterinpitäjänä ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Yhteydenotot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa autamme sinua mielellämme. Yhteydenotot pyydämme kirjallisena postitse tai sähköpostilla toimitettuna. Yhteystiedot löydät kohdasta 1. Rekisterinpitäjä.